

**Wielkopolska Okręgowa Izba Inżynierów Budownictwa
ul. Dworkowa 14, 60- 602 Poznań**

**Informacja dodatkowa
do sprawozdania finansowego
za rok obrotowy 2020**

Poznań, dnia 08.02.2021r.

INFORMACJA DODATKOWA DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO WOIB ZA ROK OBROTOWY 2020

Wprowadzenie do sprawozdania finansowego za rok obrotowy 2020 Wielkopolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa sporządzone zostało zgodnie z załącznikiem nr 1 do ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994r. (*Dz.U.2019.351 t.j.*).

Jednostka wyszczególnia wg ww. załącznika następujące informacje:

1) firmę, siedzibę i adres albo miejsce zamieszkania i adres, podstawowy przedmiot działalności jednostki oraz numer we właściwym rejestrze sądowym albo ewidencji

Wielkopolska Okręgowa Izba Inżynierów Budownictwa (dalej w skrócie: WOIB) działa na podstawie ustawy z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (tekst jednolity *Dz.U. 2019, 1117 z późn. zm.*).

Adresem siedziby WOIB jest ulica Dworkowa 14 w Poznaniu, kod pocztowy siedziby: 60-602.

WOIB zarejestrowano formalnie w styczniu 2003r. w Urzędzie Skarbowym i Urzędzie Statystycznym. Urząd Skarbowy Poznań Śródmieście nadał WOIB numer identyfikacji podatkowej NIP 778-14-05-384, natomiast Urząd Statystyczny w Poznaniu przyznał REGON o numerze 634421564.

Od 2010 roku Urzędem Skarbowym dla WOIB jest Urząd Skarbowy Poznań-Jeżyce.

WOIB jest jednostką organizacyjną samorządu zawodowego inżynierów budownictwa.

WOIB działa na podstawie podstawowych dokumentów PIIB.

Do niniejszych dokumentów należą m.in.

1. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (*tekst jednolity Dz.U.2019.1186 z późn.zm*) oraz wydane na jej podstawie rozporządzenia,
2. Statut Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa,
3. Regulaminy organów PIIB i okręgowych izb,
4. Zasady Gospodarki finansowej Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa,
5. Kodeks etyki zawodowej członków PIIB.

Przedmiot działalności określa ustawa o samorządzie zawodowym inżynierów budownictwa oraz statut PIIB. Zgodnie z art. 19 ustawy o samorządach zawodowych architektów inżynierów budownictwa, okręgowa rada izby wykonuje zadania samorządu zawodowego na obszarze działania izby, w okresie między zjazdami, w szczególności:

1. kieruje działalnością okręgowej izby,
2. wykonuje uchwały okręgowego zjazdu izby,
3. dokonuje podziału obszaru działania okręgowej izby na obwody wyborcze i ustala liczbę delegatów na okręgowy zjazd,
4. sporządza sprawozdania z wykonania budżetu,
5. składa okręgowemu Zjazdowi Izby oraz Krajowej Radzie Izby (PIIB) sprawozdania ze swojej działalności;
6. wykonuje zadania zlecone przez Krajową Izbę.

Do ustawowych obowiązków Wielkopolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa należy między innymi:

1. sprawowanie nadzoru nad należyтым i sumiennym wykonywaniem zawodu przez członków izby,
2. reprezentowanie i ochrona interesów zawodowych swoich członków,
3. ustalanie zasad etyki zawodowej i nadzór nad jej przestrzeganiem,
4. nadawanie i pozbawianie uprawnień budowlanych,
5. przeprowadzanie egzaminów oraz potwierdzanie kwalifikacji osób,
6. współdziałanie z organami administracji rządowej i organami samorządu terytorialnego oraz z innymi samorządami zawodowymi i stowarzyszeniami zawodowymi,
7. opiniowanie minimalnych wymagań programowych w zakresie kształcenia zawodowego inżynierów budownictwa oraz wnioskowania w tych sprawach,
8. współdziałanie w doskonaleniu kwalifikacji zawodowych,
9. zarządzanie majątkiem samorządu zawodowego,
10. prowadzenie postępowań w zakresie odpowiedzialności zawodowej i dyscyplinarnej członków samorządu zawodowego,
11. opiniowanie projektów aktów normatywnych dotyczących budownictwa,
12. organizowanie i prowadzenie instytucji samopomocowych oraz innych form pomocy materialnej członkom samorządów zawodowych,
13. prowadzenie list członków samorządów zawodowych,
14. realizacja zadań statutowych.

Funkcję Przewodniczącego WOIB sprawował Pan Jerzy Stroński, Zastępcami Przewodniczącego byli Panowie: Włodzimierz Draber i Zenon Wośkowiak.

Funkcję Skarbnika WOIB sprawował, do dnia śmierci tj. 14 sierpnia 2020r., Pan Kazimierz Ratajczak. Uchwałą Rady WOIB nr 110/20 z dnia 15.09.2020r. na Skarbnika Rady WOIB został wybrany Pan Tomasz Buczkowski.

W skład Okręgowej Komisji Rewizyjnej wchodziły następujące osoby

1. Andrzej Kulesa - Przewodniczący Okręgowej Komisji Rewizyjnej
2. Jakuszkowiak Rajmund- Zastępca Przewodniczącego
3. Bartkowska Urszula- sekretarz
4. Bąk Łukasz Karol- członek
5. Grygier Mirosław- członek
6. Kołtątaj Anna Maria -członek
7. Smolibowski Zdzisław- członek

2) wskazanie czasu trwania działalności jednostki, jeżeli jest ograniczony

Nie dotyczy.

3) wskazanie okresu objętego sprawozdaniem finansowym

Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 01.01.2020r. do 31.12.2020r.

4) wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki wchodzi wewnętrzne jednostki organizacyjne sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe;

Nie dotyczy.

5) wskazanie, czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez jednostkę w dającej się przewidzieć

przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności

Na dzień sporządzenia sprawozdania finansowego nie są znane okoliczności ani zdarzenia, które świadczyłyby o istnieniu poważnych zagrożeń dla kontynuowania przez jednostkę działalności w najbliższym okresie. Wobec powyższego sprawozdanie finansowe sporządzono przy założeniu, że działalność będzie kontynuowana w okresie nie krótszym niż jeden rok od dnia bilansowego.

6) w przypadku sprawozdania finansowego sporządzonego za okres, w ciągu którego nastąpiło połączenie, wskazanie, że jest to sprawozdanie finansowe sporządzone po połączeniu spółek, oraz wskazanie zastosowanej metody rozliczenia połączenia (nabycia, łączenia udziałów)

Nie dotyczy.

7) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), ustalenia wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru.

I. Przychody i koszty WOIB

Przychody dzielą się na:

1. Przychody z działalności statutowej,
2. Pozostałe przychody operacyjne,
3. Przychody finansowe.

Do kosztów działalności zalicza się koszty związane z realizacją zadań statutowych - w tym także świadczenia określone statutem. Za koszty uważa się także koszty administracyjne jednostki, a w szczególności wynagrodzenia, ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia na rzecz pracowników i innych osób, odpisy amortyzacyjne środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych, zużycie materiałów i energii, usługi obce oraz pozostałe koszty o charakterze administracyjnym, a także pozostałe koszty operacyjne i koszty finansowe.

II. Stosowane metody wyceny aktywów i pasywów

Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości.

1. Środki trwałe

Środki trwałe wycenia się w cenie nabycia. Środki trwałe przekraczające wartość początkową 10.000 zł zalicza się do środków trwałych podlegających amortyzacji na zasadach ogólnych.

Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne amortyzowane są metodą liniową według stawek wynikających z wykazu rocznych stawek amortyzacyjnych określonych w załączniku nr 1 ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych. *(tekst jednolity DZ.U. 2020.1406 z późn. zm).*

Składniki majątku spełniające definicję środków trwałych, których cena jednostkowa nie przekracza kwoty 10.000 zł, nie są zaliczane w księgach rachunkowych do środków trwałych, lecz ich wartość księgowana jest bezpośrednio w koszty zużycia materiałów w miesiącu oddania ich do użytku. Ewidencję składników majątku o wartości 1.000 zł - 10.000 zł prowadzi się na koncie pozabilansowym 094 - "Wyposażenie". Stan konta na dzień 31.12.2020r. wynosi 445.671,16 zł.

Do ustawowych obowiązków Wielkopolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa należy między innymi:

1. sprawowanie nadzoru nad należyтым i sumiennym wykonywaniem zawodu przez członków izby,
2. reprezentowanie i ochrona interesów zawodowych swoich członków,
3. ustalanie zasad etyki zawodowej i nadzór nad jej przestrzeganiem,
4. nadawanie i pozbawianie uprawnień budowlanych,
5. przeprowadzanie egzaminów oraz potwierdzanie kwalifikacji osób,
6. współdziałanie z organami administracji rządowej i organami samorządu terytorialnego oraz z innymi samorządami zawodowymi i stowarzyszeniami zawodowymi,
7. opiniowanie minimalnych wymagań programowych w zakresie kształcenia zawodowego inżynierów budownictwa oraz wnioskowania w tych sprawach,
8. współdziałanie w doskonaleniu kwalifikacji zawodowych,
9. zarządzanie majątkiem samorządu zawodowego,
10. prowadzenie postępowań w zakresie odpowiedzialności zawodowej i dyscyplinarnej członków samorządu zawodowego,
11. opiniowanie projektów aktów normatywnych dotyczących budownictwa,
12. organizowanie i prowadzenie instytucji samopomocowych oraz innych form pomocy materialnej członkom samorządów zawodowych,
13. prowadzenie list członków samorządów zawodowych,
14. realizacja zadań statutowych.

Funkcję Przewodniczącego WOIB sprawował Pan Jerzy Stroński, Zastępcami Przewodniczącego byli Panowie: Włodzimierz Draber i Zenon Wośkowiak.

Funkcję Skarbnika WOIB sprawował, do dnia śmierci tj. 14 sierpnia 2020r., Pan Kazimierz Ratajczak. Uchwałą Rady WOIB nr 110/20 z dnia 15.09.2020r. na Skarbnika Rady WOIB został wybrany Pan Tomasz Buczkowski.

W skład Okręgowej Komisji Rewizyjnej wchodziły następujące osoby

1. Andrzej Kulesa - Przewodniczący Okręgowej Komisji Rewizyjnej
2. Jakuszkowiak Rajmund- Zastępca Przewodniczącego
3. Bartkowska Urszula- sekretarz
4. Bąk Łukasz Karol- członek
5. Grygier Mirosław- członek
6. Kołtątaj Anna Maria -członek
7. Smolibowski Zdzisław- członek

2) wskazanie czasu trwania działalności jednostki, jeżeli jest ograniczony

Nie dotyczy.

3) wskazanie okresu objętego sprawozdaniem finansowym

Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 01.01.2020r. do 31.12.2020r.

4) wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki wchodzi wewnętrzne jednostki organizacyjne sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe;

Nie dotyczy.

5) wskazanie, czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez jednostkę w dającej się przewidzieć

**Dodatkowe informacje i objaśnienia do sprawozdania finansowego za rok obrotowy 2020
Wielkopolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa**

Obejmują w szczególności:

1.

1) szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz inwestycji długoterminowych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia.

ŚRODKI TRWAŁE					
L.p.	GRUPA	Stan 01.01.2020	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na 31.12.2020
1	GRUNT	3 235 042,49	0,00	0,00	3 235 042,49
2	GRUPA I	7 404 721,68			7 404 721,68
3	GRUPA II	330 412,95			330 412,95
4	GRUPA III	10 915,79			10 915,79
5	GRUPA IV	0,00			0,00
6	GRUPA VI	416 720,63			416 720,63
7	GRUPA VIII	23 724,24			23 724,24
	Razem "010"	11 421 537,78	0,00	0,00	11 421 537,78
9	Konto „083”	43 140,44	304 931,29		348 071,73
	Razem	11 464 678,22	304 931,29	0,00	11 769 609,51
UMORZENIE ŚT					
L.p.	GRUPA	Stan 01.01.2020	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na 31.12.2020
1	GRUNT	0,00			0,00
2	GRUPA I	2 012 501,10	184 203,04		2 196 704,14
3	GRUPA II	151 164,08	14 868,58		166 032,66
4	GRUPA III	7 769,23	764,11		8 533,34
5	GRUPA IV	0,00	0,00		0,00
6	GRUPA VI	289 850,68	13 276,38		303 127,06
7	GRUPA VIII	8 275,25	3 321,40		11 596,65
	Razem	2 469 560,34	216 433,51	0,00	2 685 993,85

WNIP					
L.p.	GRUPA	Stan 01.01.2020	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na 31.12.2020
1	WNIP	151 330,42		127 956,02	23 374,40
	UMORZENIE WNIP	151 330,42		127 956,02	23 374,40

2) kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych

Nie wystąpiły.

3) kwotę kosztów zakończonych prac rozwojowych oraz kwotę wartości firmy, a także wyjaśnienie okresu ich odpisywania, określonego odpowiednio w art. 33 ust. 3 oraz art. 44b ust. 10

Nie wystąpiły.

4) wartość gruntów użytkowanych wieczysto

Nie wystąpiły.

5) wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

Nie wystąpiły.

6) liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych lub praw, w tym świadectw udziałowych, zamiennych dłużnych papierów wartościowych, warrantów i opcji, ze wskazaniem praw, jakie przysługują;

Nie wystąpiły.

7) dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego;

Nie wystąpiły.

8) dane o strukturze własności kapitału podstawowego oraz liczbie i wartości nominalnej subskrybowanych akcji, w tym uprzywilejowanych

L.p.	Zmiany wysokości funduszu statutowego	Zwiększenie w roku obrotowym	Kwota
1	Kwota pozostała z rozliczenia Komitetu Organizacyjnego WOIIB za rok 2002	2004	30 892,85
2	Dodatni wynik finansowy za rok 2003 - uchwała Zjazdu Delegatów WOIIB	2004	1 416 160,84
3	Dodatni wynik finansowy za rok 2004- uchwała Zjazdu Delegatów WOIIB	2005	1 350 915,38
4	Dodatni wynik finansowy za rok 2005 - uchwała Zjazdu Delegatów WOIIB	2006	1 249 078,58
5	Dodatni wynik finansowy za rok 2006- uchwała Zjazdu Delegatów WOIIB	2007	813 518,01
6	Dodatni wynik finansowy za rok 2007 - uchwała Zjazdu Delegatów WOIIB	2008	860 632,95
7	Dodatni wynik finansowy za rok 2008 - uchwała Zjazdu Delegatów WOIIB	2009	315 412,65
8	Dodatni wynik finansowy za rok 2009 - uchwała Zjazdu Delegatów WOIIB	2010	689 735,74
9	Dodatni wynik finansowy za rok 2010 - uchwała Zjazdu Delegatów WOIIB	2011	375 540,83
10	Dodatni wynik finansowy za rok 2011 - uchwała Zjazdu Delegatów WOIIB	2012	231 054,98
11	Dodatni wynik finansowy za rok 2012 - uchwała Zjazdu Delegatów WOIIB	2013	666 398,20
12	Dodatni wynik finansowy za rok 2013- uchwała Zjazdu Delegatów WOIIB	2014	1 057 726,69
13	Zysk netto za rok 2014 - uchwała Zjazdu Delegatów WOIIB	2015	782 406,15
14	Zysk netto za rok 2015 - uchwała Zjazdu Delegatów WOIIB	2016	878 095,42
15	Zysk netto za rok 2016 - uchwała Zjazdu Delegatów WOIIB	2017	730 767,33

16	Zysk netto za rok 2017 -uchwała Zjazdu Delegatów WOIIB	2018	420 558,50
17	Zysk netto za rok 2018 -uchwała Zjazdu Delegatów WOIIB	2019	113.294,18
18	Zysk netto za rok 2019 -uchwała Zjazdu Delegatów WOIIB	2020	105 214,13
Stan funduszu statutowego na dzień 31.12.2020r.			12 087 403,41

9) stan na początek roku obrotowego, zwiększenia i wykorzystanie oraz stan końcowy kapitałów (funduszy) zapasowych, rezerwowych oraz kapitału (funduszu) z aktualizacji wyceny, o ile jednostka nie sporządza zestawienia zmian w kapitale (funduszu) własnym.
Nie wystąpiły.

10) propozycje co do sposobu podziału zysku lub pokrycia straty za rok obrotowy
Okręgowa Rada WOIIB proponuje przeznaczyć zysk netto za rok obrotowy 2020 w całości na fundusz statutowy.
Działalność WOIIB jest zwolniona z podatku dochodowego na podstawie art. 17 ust. 1 pkt. 4 ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych.

11) dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym;
W poz.B.IV. pasywów bilansu wykazano rozliczenia międzyokresowe przychodów, o których mowa w pkt. 6 Wprowadzenia do sprawozdania finansowego.

12) podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową, okresie spłaty:
a) do 1 roku,
b) powyżej 1 roku do 3 lat,
c) powyżej 3 do 5 lat,
d) powyżej 5 lat;

Nie wystąpiły.

13) łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń;

Nie wystąpiły.

14) wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie.

Nie dotyczy

15) w przypadku gdy składnik aktywów lub pasywów jest wykazywany w więcej niż jednej pozycji bilansu, jego powiązanie między tymi pozycjami; dotyczy to w szczególności podziału należności i zobowiązań na część długoterminową i krótkoterminową;

Udzielona pożyczka w czerwcu 2018r. kwocie 1.000.000 zł (spłacona 1 rata – kwota 100.000 zł i odsetki w kwocie 8 015,34 zł w grudniu 2018r., 2 rata – kwota 100.000 zł i odsetki w kwocie 14.702,05 zł w grudniu 2019r., 3 rata – kwota 130.000 zł i odsetki w kwocie 3.435,40 zł w grudniu

2020r.) wykazano na dzień bilansowy z podziałem na część długo- i krótkoterminową. Ujęcie w bilansie zgodnie z ustawą o rachunkowości.

- Część długoterminowa – 570.000 zł
- Część krótkoterminowa - 100.000 zł (spłata w ciągu 12 miesięcy po dniu bilansowym).

16) łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń; odrębnie należy wykazać informacje dotyczące zobowiązań warunkowych w zakresie emerytur i podobnych świadczeń oraz wobec jednostek powiązanych lub stowarzyszonych;

Nie wystąpiły.

17) w przypadku, gdy składniki aktywów niebędące instrumentami finansowymi są wyceniane według wartości godziwej:

a) istotne założenia przyjęte do ustalenia wartości godziwej, w przypadku, gdy dane przyjęte do ustalenia tej wartości nie pochodzą z aktywnego rynku,

b) dla każdej kategorii składnika aktywów niebędącego instrumentem finansowym - wartość godziwą wykazaną w bilansie, jak również odpowiednio skutki przeszacowania zaliczone do przychodów lub kosztów finansowych lub odniesione na kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny w okresie sprawozdawczym,

c) tabelę zmian w kapitale (funduszu) z aktualizacji wyceny obejmującą stan kapitału (funduszu) na początek i koniec okresu sprawozdawczego oraz jego zwiększenia i zmniejszenia w ciągu roku obrotowego.

Nie wystąpiły.

2.

1) strukturę rzeczową (rodzaje działalności) i terytorialną (rynk geograficzne) przychodów netto ze sprzedaży towarów i produktów, w zakresie, w jakim te rodzaje i rynki istotnie różnią się od siebie, z uwzględnieniem zasad organizacji sprzedaży produktów i świadczenia usług

L.p.	Wyszczególnienie	2020	2019	
1	Wpisowe i składka członkowska	3 472 201,37	3 624 455,59	96%
2	Opłaty za postępowanie kwalifikacyjne i egzaminacyjne w OKK	596 310,00	1 029 209,00	57,9%
3	Inne przychody statutowe (wpłaty z tytułu uczestnictwa w wydarzeniach i wyjazdach technicznych organizowanych w ramach Zespołów WOIIIB, umowy kompensacyjne z Międzynarodowymi Targami Poznańskimi oraz Wydawnictwami, wpływy w ramach współpracy w trakcie Wielkopolskiego Dnia Budowlanych, Konferencji Budownictwo Szpitalne, dopłaty członków na wyjazdy techniczne, organizowane wydarzenia statutowe)	14 709,60	107 573,10	14%
RAZEM		4 083 220,97	4 761 237,69	86%

Spadek przychodów o ok. 42% w wystąpił z powodu nie przeprowadzenia egzaminów na uprawnienia budowlane w sesji jesiennej w 2020r. z uwagi na wprowadzone obostrzenia związane z pandemią koronawirusa COVID-19 i istniejące ryzyko zakażenia. Ogółem przychody w 2020r. spadły, w porównaniu do roku ubiegłego, o ok. 14%, co stanowi kwotę ok. 678 tys. zł.

2) w przypadku jednostek, które sporządzają rachunek zysków i strat w wariantcie kalkulacyjnym, dane o kosztach wytworzenia produktów na własne potrzeby oraz o kosztach rodzajowych

- a) amortyzacji,
- b) zużycia materiałów i energii,
- c) usług obcych,
- d) podatków i opłat,
- e) wynagrodzeń,
- f) ubezpieczeń i innych świadczeń, w tym emerytalnych,
- g) pozostałych kosztach rodzajowych;

Nie dotyczy. WOIBB prezentuje dane w rachunku zysków i strat w wariantcie porównawczym.

3) wysokość i wyjaśnienie przyczyn odpisów aktualizujących środki trwałe;

Nie wystąpiły.

4) wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów;

Nie dotyczy.

5) informacje o przychodach, kosztach i wynikach działalności zaniechanej w roku obrotowym lub przewidzianej do zaniechania w roku następnym;

Nie wystąpiły.

6) rozliczenie różnicy pomiędzy podstawą opodatkowania podatkiem dochodowym a wynikiem finansowym (zyskiem, stratą) brutto

USTALENIE WYNIKU PODATKOWEGO		
L.p.	PRZYCHODY 2020	KWOTA
1	wpisowe i składka	3 472 201,37
2	postępowanie kwalifikacyjne i egzaminacyjne	596 310,00
3	inne przychody statutowe	14 709,60
4	pozostałe przychody operacyjne	55 697,17
5	przychody finansowe	38 267,85
	RAZEM	4 177 185,99
L.p.	KOSZTY BILANSOWE 2020	KWOTA
1	koszty rodzajowe	3 824 065,62
2	pozostałe koszty operacyjne	0,00
3	koszty finansowe	0,00
	RAZEM	3 824 065,62
	WYNIK BILANSOWY	353 120,37

7) koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym;

Nie wystąpiły.

8) odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły cenę nabycia towarów lub koszt wytworzenia produktów w roku obrotowym;

Nie wystąpiły.

9) poniesione w ostatnim roku i planowane na następny rok nakłady na niefinansowe aktywa trwałe; odrębnie należy wykazać poniesione i planowane nakłady na ochronę środowiska;

Nie wystąpiły.

10) kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie.

Nie wystąpiły.

3. Dla pozycji sprawozdania finansowego, wyrażonych w walutach obcych - kursy przyjęte do ich wyceny.

Do wyceny 1654 euro w kasie walutowej WOIB na dzień bilansowy przyjęto kurs Narodowego Banku Polskiego, ujęty w tabeli nr 255/A/NBP/2020 z 31 grudnia 2020r: 4,6148 zł.

4. Objasnienie struktury środków pieniężnych przyjętych do rachunku przepływów pieniężnych, a w przypadku, gdy rachunek przepływów pieniężnych sporządzony jest metodą bezpośrednią, dodatkowo należy przedstawić uzgodnienie przepływów pieniężnych netto z działalności operacyjnej, sporządzone metodą pośrednią; w przypadku różnic pomiędzy zmianami stanu niektórych pozycji w bilansie oraz zmianami tych samych pozycji wykazanymi w rachunku przepływów pieniężnych, należy wyjaśnić ich przyczyny.

Nie dotyczy. WOIB nie sporządza rachunku przepływów pieniężnych.

5. Informacje o:

1) charakterze i celu gospodarczym zawartych przez jednostkę umów nieuwzględnionych w bilansie w zakresie niezbędnym do oceny ich wpływu na sytuację majątkową, finansową i wynik finansowy jednostki;

Nie wystąpiły.

2) transakcjach (wraz z ich kwotami) zawartych przez jednostkę na innych warunkach niż rynkowe ze stronami powiązanymi, przez które rozumie się podmioty powiązane zdefiniowane w międzynarodowych standardach rachunkowości przyjętych zgodnie z rozporządzeniem (WE) nr 1606/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 19 lipca 2002r. w sprawie stosowania międzynarodowych standardów rachunkowości, wraz z informacjami określającymi charakter związku ze stronami powiązanymi oraz innymi informacjami dotyczącymi transakcji niezbędnymi dla zrozumienia ich wpływu na sytuację

majątkową, finansową i wynik finansowy jednostki. Informacje dotyczące poszczególnych transakcji mogą być zgrupowane według ich rodzaju, z wyjątkiem przypadku, gdy informacje na temat poszczególnych transakcji są niezbędne dla oceny ich wpływu na sytuację majątkową, finansową i wynik finansowy jednostki;

Nie dotyczy.

3) przeciętnym w roku obrotowym zatrudnieniu, z podziałem na grupy zawodowe

Na dzień 31.12.2020r. WOIB zatrudniała 17 osób (pracownicy umysłowi), w tym:

- w wymiarze pełnego etatu: 11 osób,
- w wymiarze ½ etatu: 6 osób.

Przeciętne zatrudnienie w roku obrotowym 2020 wyniosło w osobach 17.

4) wynagrodzeniach, łącznie z wynagrodzeniem z zysku, wypłaconych lub należnych osobom wchodzącym w skład organów zarządzających, nadzorujących albo administrujących spółek handlowych (dla każdej grupy osobno) za rok obrotowy oraz wszelkich zobowiązaniach wynikających z emerytur i świadczeń o podobnym charakterze dla byłych członków tych organów lub zobowiązaniach zaciągniętych w związku z tymi emeryturami, ze wskazaniem kwoty ogółem dla każdej kategorii organu

Wynagrodzenia organów zarządzających i nadzorujących w WOIB		2020	2019
AD.1	Wynagrodzenie Okręgowej Rady	590 800,80	590 356,66
1	Ryczałty osób funkcyjnych w Radzie	561 486,80	562 706,66
2	Ekwiwalenty członków Rady	29 314,00	27 650,00
AD.2	Ekwiwalenty Okręgowej Komisji Rewizyjnej	35 175,00	28 700,00
	RAZEM	625 975,80	619 056,66

5) kwotach zaliczek, kredytów, pożyczek i świadczeń o podobnym charakterze udzielonych osobom wchodzącym w skład organów zarządzających, nadzorujących i administrujących jednostki, ze wskazaniem ich głównych warunków, wysokości oprocentowania oraz wszelkich kwot spłaconych, odpisanych lub umorzonych, a także zobowiązań zaciągniętych w ich imieniu tytułem gwarancji i poręczeń wszelkiego rodzaju, ze wskazaniem kwoty ogółem dla każdego z tych organów;

Nie wystąpiły.

6) wynagrodzeniu biegłego rewidenta lub podmiotu uprawnionego do badania sprawozdań finansowych, wypłaconym lub należnym za rok obrotowy odrębnie za:

- a) obowiązkowe badanie rocznego sprawozdania finansowego,
- b) inne usługi poświadczające,
- c) usługi doradztwa podatkowego,
- d) pozostałe usługi.

Zgodnie z umową wynagrodzenie podmiotu uprawnionego do badania sprawozdania finansowego za rok obrotowy 2020 wynosi netto 7 000 zł. plus podatek VAT.

7) informacje o przychodach i kosztach z tytułu błędów popełnionych w latach ubiegłych odnoszonych w roku obrotowym na kapitał (fundusz) własny z podaniem ich kwot i rodzaju;

Nie wystąpiły.

8) informacje o istotnych zdarzeniach, jakie nastąpiły po dniu bilansowym, a nieuwzględnionych w sprawozdaniu finansowym oraz o ich wpływie na sytuację majątkową, finansową oraz wynik finansowy jednostki;

Po dniu bilansowym nie wystąpiły zdarzenia, które należałoby uwzględnić w sprawozdaniu finansowym sporządzonym na dzień 31.12.2020r.

9) przedstawienie dokonanych w roku obrotowym zmian zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny, jeżeli wywierają one istotny wpływ na sytuację majątkową, finansową i wynik finansowy jednostki, ich przyczyny i spowodowaną zmianami kwotę wyniku finansowego oraz zmian w kapitale (funduszu) własnym, oraz przedstawienie zmiany sposobu sporządzania sprawozdania finansowego wraz z podaniem jej przyczyny;

Nie wystąpiły.

10) informacje liczbowe, wraz z wyjaśnieniem, zapewniające porównywalność danych sprawozdania finansowego za rok poprzedzający ze sprawozdaniem za rok obrotowy.

6.

1) informacje o wspólnych przedsięwzięciach, które nie podlegają konsolidacji, w tym:

a) nazwie, zakresie działalności wspólnego przedsięwzięcia,

b) procentowym udziale,

c) części wspólnie kontrolowanych rzeczowych składników aktywów trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych,

d) zobowiązaniach zaciągniętych na potrzeby przedsięwzięcia lub zakupu używanych rzeczowych składników aktywów trwałych,

e) części zobowiązań wspólnie zaciągniętych,

f) przychodach uzyskanych ze wspólnego przedsięwzięcia i kosztach z nimi związanych,

g) zobowiązaniach warunkowych i inwestycyjnych dotyczących wspólnego przedsięwzięcia;

Nie dotyczy.

2) informacje o transakcjach z jednostkami powiązаными;

Nie dotyczy.

3) wykaz spółek (nazwa, siedziba), w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale lub 20% w ogólnej liczbie głosów w organie stanowiącym spółki; wykaz ten powinien zawierać także informacje o procencie posiadanego zaangażowania w kapitale oraz o kwocie kapitału własnego i zysku lub stracie netto tych spółek za ostatni rok obrotowy;

Nie dotyczy.

4) jeżeli jednostka nie sporządza skonsolidowanego sprawozdania finansowego, korzystając ze zwolnienia lub wyłączeń, informacje o:

- a) podstawie prawnej wraz z danymi uzasadniającymi odstąpienie od konsolidacji,
- b) nazwie i siedzibie jednostki sporządzającej skonsolidowane sprawozdanie finansowe na wyższym szczeblu grupy kapitałowej oraz miejscu jego publikacji,
- c) podstawowych wskaźnikach ekonomiczno-finansowych, charakteryzujących działalność jednostek powiązanych w danym i ubiegłym roku obrotowym, takich jak:
 - przychody netto ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów oraz przychody finansowe,
 - wynik finansowy netto oraz kwota kapitału (funduszu) własnego, z podziałem na grupy,
 - wartość aktywów,
 - przeciętne roczne zatrudnienie,
- d) rodzaju stosowanych standardów rachunkowości (krajowych czy międzynarodowych) przez jednostki powiązane;

Nie dotyczy.

5) informacje o:

- a) nazwie i siedzibie jednostki sporządzającej skonsolidowane sprawozdanie finansowe na najwyższym szczeblu grupy kapitałowej, w której skład wchodzi spółka jako jednostka zależna, oraz miejscu, w którym sprawozdanie to jest dostępne,
- b) nazwie i siedzibie jednostki sporządzającej skonsolidowane sprawozdanie finansowe na najniższym szczeblu grupy kapitałowej, w skład której wchodzi spółka jako jednostka zależna, oraz miejscu, w którym sprawozdanie to jest dostępne;

Nie dotyczy.

6) nazwę, adres siedziby zarządu lub siedziby statutowej jednostki oraz formę prawną każdej z jednostek, których dana jednostka jest wspólnikiem ponoszącym nieograniczoną odpowiedzialność majątkową.

Nie dotyczy.

7. W przypadku sprawozdania finansowego sporządzonego za okres, w ciągu którego nastąpiło połączenie:

1) jeżeli połączenie zostało rozliczone metodą nabycia:

- a) firmę i opis przedmiotu działalności spółki przejętej,
- b) liczbę, wartość nominalną i rodzaj udziałów (akcji) wyemitowanych w celu połączenia,
- c) cenę przejęcia, wartość aktywów netto według wartości godziwej spółki przejętej na dzień połączenia, wartość firmy lub ujemną wartość firmy i opis zasad jej amortyzacji;

2) jeżeli połączenie zostało rozliczone metodą łączenia udziałów:

- a) firmy i opis przedmiotu działalności spółek, które w wyniku połączenia zostały wykreślone z rejestru,
- b) liczbę, wartość nominalną i rodzaj udziałów (akcji) wyemitowanych w celu połączenia,
- c) przychody i koszty, zyski i straty oraz zmiany w kapitałach własnych połączonych spółek za okres od początku roku obrotowego, w ciągu którego nastąpiło połączenie, do dnia połączenia.

Nie dotyczy.

8. W przypadku występowania niepewności co do możliwości kontynuowania działalności, opis tych niepewności oraz stwierdzenie, że taka niepewność występuje, oraz wskazanie, czy sprawozdanie finansowe zawiera korekty z tym związane; informacja powinna zawierać również opis podejmowanych bądź planowanych przez jednostkę działań mających na celu eliminację niepewności.

Nie wystąpiły.


9. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki.

Nie wystąpiły.

10. Informacja o pozycjach rozliczeń międzyokresowych przychodów

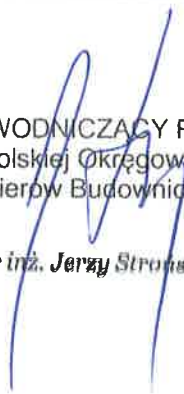
L. p.	Wyszczególnienie	2020	2019
1	Składki członkowskie na rok przyszły	1 806 130,00	1 705 400,00
2	Inne rozliczenia międzyokresowe (opłaty - postępowanie kwalifikacyjne – rzeczoznawców i wpłaty z tytułu branżowej prenumeraty)	5 025,12	11 224,00
	RAZEM	1 811 155,12	1 716 624,00

Poznań, dnia 08.02.2021r.

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Wielkopolskiej Okręgowej
Izby Inżynierów Budownictwa

mgr Justyna Nadlewska

SKARBNIK RADY
Wielkopolskiej Okręgowej Izby
Inżynierów Budownictwa

mgr inż. Tomasz Buczkowski

PRZEWODNICZĄCY RADY
Wielkopolskiej Okręgowej Izby
Inżynierów Budownictwa

mgr inż. Jerzy Stroncki