

## **REGULAMIN**

### **Wydawania przez WOIB opinii o kandydatach na biegłych sądowych.**

#### **I. Wstęp.**

**§ 1.** Regulamin reguluje zasady postępowania Wielkopolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa (dalej WOIB) w zakresie wydawania opinii o kandydatach na biegłych sądowych, rekrutujących się spośród czynnych członków WOIB.

**§ 2.** Opinie wydaje się na pisemny wniosek kandydata na biegłego sądowego lub Prezesa właściwego Sądu biorąc pod uwagę:

- a) dane o kandydacie będące w posiadaniu WOIB,
- b) osiągnięcia zawodowe kandydata, przedstawione przez niego w oświadczeniu będącym częścią wniosku,
- c) opinię środowiska o kandydacie.

**§ 3.** Kandydat na biegłego sądowego zainteresowany uzyskaniem opinii składa wniosek w siedzibie Izby.

1. Do wniosku należy dołączyć:

- a) odpisy dyplomów i zaświadczeń dokumentujących wiedzę, umiejętności i kwalifikacje zawodowe zdobyte dodatkowo przez kandydata po uzyskaniu uprawnień budowlanych, w tym zaświadczeń ze szkoleń przeprowadzonych przez Izbę,
  - b) życiorys zawodowy, zawierający zestawienie znaczącego dorobku zawodowego kandydata,
  - c) oświadczenie określające obszar budownictwa, który ma być zakresem działania kandydata jako biegłego sądowego,
  - d) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie przez WOIB danych osobowych kandydata dla celów związanych z realizacją wniosku. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Do wniosku nie dołącza się dokumentów stanowiących podstawę wydania uprawnień budowlanych oraz decyzji o nadaniu tych uprawnień budowlanych.
3. Wzór wniosku o opinię, który składa kandydat na biegłego sądowego, stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
4. W uzasadnionych przypadkach Przewodniczący Zespołu do spraw Ochrony i Doradztwa Zawodowego Członków WOIB (dalej – Zespół ds. OiDZ) może wystąpić do wnioskodawcy o uzupełnienie wniosku lub/i zaprosić na rozmowę, w celu wyjaśnienia wątpliwości.

**§ 4.** Gdy o opinię występuje prezes sądu właściwego wówczas biuro WOIB występuje do osoby, której opinia ma dotyczyć o złożenie w terminie 7 dni dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 1. Regulaminu. W przypadku wątpliwości, może mieć zastosowanie również postanowienie § 3 ust. 4 regulaminu.

#### **II. Kryteria oceny kandydatów na biegłych sądowych.**

**§ 5.** Opinia wydawana jest na okoliczność posiadania przez kandydata teoretycznej i praktycznej wiedzy specjalnej z zakresu w jakim kandydat ma być ustanowionym biegłym sądowym, a także aktywności kandydata jako członka WOIB odnośnie do jego działania

na rzecz Izby oraz wypełniania obowiązków wynikających z przynależności do samorządu zawodowego, wpływającej na ocenę rękojmi należytego wykonywania przyszłych obowiązków biegłego sądowego.

**§ 6.** Teoretyczna i praktyczna wiedza specjalna z zakresu ustanowienia biegłego.

1. Przyjmuje się, że członek WOIB posiada szeroką teoretyczną wiedzę specjalną z budownictwa, w zakresie i specjalności zgodnej z posiadanymi uprawnieniami budowlanymi niezbędną dla pełnienia funkcji biegłego sądowego z tego zakresu.

2. Przyjmuje się, że praktyczną wiedzę specjalną z zakresu budownictwa w stopniu wystarczającym do pełnienia funkcji biegłego sądowego z tego zakresu uzyskuje osoba sprawująca samodzielne funkcje techniczne w budownictwie przez okres nie krótszy niż 10 lat.

1) W uzasadnionych przypadkach, w oparciu o ponadprzeciętne osiągnięcia naukowe i zawodowe w budownictwie wymagany okres samodzielnej pracy może być skrócony do lat 8.

2) Do ponadprzeciętnych osiągnięć zaliczyć można uzyskanie w rozpatrywanym okresie czasu stopnia naukowego w specjalnościach budowlanych,

3) Osiągnięcia zawodowe ocenia się na podstawie przedstawionej przez kandydata:

a) praktyki zawodowej obejmującej liczbę i rodzaj czynności wykonywanych przez kandydata w związku ze sprawowaniem samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.

b) liczby opinii wydanych w postępowaniach sądowych (indywidualnie lub zespołowo),

c) liczby i zakresu tematycznego opracowanych samodzielnie opinii, ekspertyz lub innych opracowań w zakresie budownictwa.

3. Osiągnięcia zawodowe zapisane w punktach ocenia się w okresach:

a) całego okresu poprzedzającego datę wystąpienia o wydanie opinii w przypadku kandydata nie będącego dotychczas biegłym sądowym z okresu budownictwa,

b) okresu od początku poprzedniej pięcioletniej kadencji, w odniesieniu do kandydata pełniącego już funkcję biegłego sądowego, przy czym w przypadku tych kandydatów zalicza się również osiągnięcia z okresu poprzedzającego kończącą się kadencję.

4. Przyjmuje się, że aktywne pełnienie funkcji w WOIB oraz terminowe opłacanie składek członkowskich jest czynnikiem przemawiającym korzystnie na rzecz rękojmi wywiązywania się z przyszłych obowiązków biegłego sądowego.

**§ 7.** Rzetelność wykonywania przez kandydata obowiązków wobec samorządu zawodowego.

1. Sprawy dyscyplinarne w WOIB, zakończone prawomocnym uznaniem winy kandydata stanowią istotną przesłankę negatywnego zaopiniowania kandydatury na biegłego sądowego.

2. Toczące się w trakcie opiniowania sprawy dyscyplinarne w WOIB do momentu wniesienia sprawy przez rzecznika dyscyplinarnego do sądu I instancji nie są brane pod uwagę jako przesłanka negatywnego opiniowania.
3. Odnoszące się do kandydata sprawy objęte przepisami o odpowiedzialności karnej, prowadzone przez Okręgowy Sąd Dyscyplinarny WOIB stanowią przesłankę, co najmniej wstrzymującą wydanie opinii WOIB o kandydacie na biegłego sądowego.

### **III. Przebieg opiniowania.**

**§ 8.** Opinia wydawana jest przez Przewodniczącego Rady WOIB po przeprowadzeniu postępowania przez Zespół ds. OiDZ w terminie 1 miesiąca od daty wpływu wniosku. Opinię sporządza się w trzech egzemplarzach, z czego po jednym egzemplarzu otrzymują; właściwy Prezes Sądu Okręgowego, kandydat oraz WOIB - do akt osobowych kandydata.

**§ 9.** Projekt opinii sporządzany jest przez Zespół ds. OiDZ zespołowo i przedkładany na podstawie protokołu z posiedzenia Zespołu do podpisu Przewodniczącemu Rady WOIB. Wzór opinii stanowi załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.

**§ 10.** Przy opracowywaniu opinii o kandydacie na biegłego sądowego uwzględnia się bezwzględnie:

- opinię o kandydacie wydaną przez Okręgowego Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej WOIB,
- informację Dyrektora Biura WOIB dotyczącą spraw formalnych dotyczących członkostwa kandydata w Izbie,

**§ 11.** W przypadku rozbieżnych stanowisk członków Zespołu oceniającego kandydaturę na biegłego sądowego, o opinii końcowej decyduje większość głosów w przeprowadzonym głosowaniu. Przy równej liczbie głosów pozytywnych i przeciwnych projektowi opinii decyduje głos Przewodniczącego Zespołu ds. OiDZ.

**§ 12.** Przewodniczący Rady WOIB wydaje opinię o kandydacie na biegłego sądowego w której:

- a) opiniuje pozytywnie kandydata na biegłego sądowego z zakresu budownictwa,
- b) opiniuje negatywnie kandydata na biegłego sądowego,
- c) wstrzymuje się od wydania opinii ze względów formalnych.

**§ 13.** W sytuacji określonej w § 12 lit. b, i c Zespół ds. OiDZ obowiązany jest do szczegółowego uzasadnienia zajętą stanowiska.

**§ 14.** Od opinii wydanej przez Przewodniczącego Rady WOIB, kandydat może - w terminie 14 dni od jej doręczenia - odwołać się do Okręgowej Rady WOIB. Okręgowa Rada WOIB rozpoznaje odwołanie na najbliższym swoim posiedzeniu.

### **IV. Zakończenie.**

**§ 15.** Biuro WOIB włącza opinię wydawaną kandydatowi na biegłego sądowego do akt osobowych. Do akt włącza również informacje dotyczące kandydata lub ustanowionego już biegłego sądowego, przekazane we właściwym trybie przez odpowiedniego prezesa sądu okręgowego.

**§ 16.** Biuro WOIB prowadzi ewidencję opinii wydanych członkom Izby ubiegających się o funkcję biegłych sądowych.

**§ 17.** Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały przez Prezydium Okręgowej Rady WOIB.

Załączniki:

1. Wzór oświadczenia.
2. Wniosek o opinię.
3. Wzór opinii.